



Zápis z třídních schůzek MŠ Všešestary

Datum konání: 17. 6. 2026

Místo konání: Mateřská škola Všešestary

Přítomni: zákonní zástupci dětí, vedení školy, pedagogičtí pracovníci MŠ

Program schůzky

1. Administrativa

- Zákonní zástupci podepsali prezenční listinu.
- Zákonní zástupci svým podpisem potvrdili seznámení se školním řádem MŠ, vnitřním řádem školní jídelny-výdejny a dalšími souvisejícími dokumenty školy.
- Proběhla kontrola a doplnění potřebné dokumentace dětí.
- Nově nastupujícím dětem byly předány potřebné dokumenty k vyplnění.

2. Představení pedagogického týmu

Představení vedení školy, třídních učitelek, asistentů pedagoga a dalších zaměstnanců mateřské školy.

3. Organizace tříd ve školním roce 2026/2027

Rodiče byli seznámeni s organizací tříd pro školní rok 2026/2027.

Od nového školního roku budou děti zařazeny do věkově smíšených (heterogenních) tříd. Byly vysvětleny důvody tohoto uspořádání, zejména zachování stabilních kolektivů, podpora dlouhodobých vztahů mezi dětmi, rozvoj empatie, spolupráce a vzájemné pomoci a podpora samostatnosti mladších dětí prostřednictvím přirozeného učení od starších kamarádů.

Případné změny zařazení dětí budou řešeny individuálně.

4. Komunikace s rodiči

Rodiče byli informováni, že veškeré důležité informace budou zveřejňovány prostřednictvím aplikace Naše MŠ, na nástěnkách a webových stránkách školy.

Bylo doporučeno pravidelně sledovat aplikaci Naše MŠ a mít zapnuté notifikace. Současně byli rodiče upozorněni na zveřejňování fotografií ze školních akcí v souladu s udělenými souhlasy zákonných zástupců.

5. Stravování

Rodiče byli seznámeni s organizací stravování zajišťovaného společností Arter.

Byly připomenuty zejména následující informace:

- strava je objednávana jako celodenní,
- odhlášení stravy je nutné provést do 13:00 hodin předchozího pracovního dne,
- pondělní stravu je nutné odhlásit nejpozději v pátek do 13:00 hodin,
- první den nemoci má dítě nárok na odběr stravy dle platné legislativy,
- dítě může za podmínek stanovených vnitřním řádem využívat vlastní stravu,
- úhrada probíhá formou měsíčních záloh,
- vyúčtování stravného probíhá dvakrát ročně.

V rámci diskuse byly zodpovězeny dotazy rodičů týkající se organizace stravování, dietních omezení a kvality poskytované stravy.

6. Úplata za předškolní vzdělávání

Rodiče byli informováni o výši úplaty za předškolní vzdělávání, která činí 1 500 Kč měsíčně.



Bylo připomenuto, že předškolní vzdělávání je bezúplatné pro děti v povinném předškolním vzdělávání a pro děti s odkladem školní docházky.

7. Kroužky a další aktivity

Rodiče byli informováni o nabídce zájmových aktivit pro školní rok 2026/2027.

- pokračovat budou kroužky organizované spolkem La Mamka,
- pokračovat bude kroužek Sportáček.

Z důvodu nepodařeného zajištění lektora nebude ve školním roce 2026/2027 otevřen samostatný kroužek anglického jazyka. Děti se však budou s anglickým jazykem seznamovat přirozenou a hravou formou během vzdělávacích činností v mateřské škole.

Aktuální nabídka kroužků bude rodičům upřesněna během měsíce září.

Rodiče byli dále informováni, že ve školním roce 2026/2027 nebude pro předškolní děti realizován plavecký výcvik v Benešově, a to z důvodu naplněné kapacity plaveckého bazénu.

8. Spolupráce MŠ a ZŠ

Byly představeny společné aktivity a projekty mateřské a základní školy, které budou pokračovat i v následujícím školním roce.

9. Prázdninový a omezený provoz

Rodiče byli informováni o organizaci prázdninového a omezeného provozu mateřské školy ve školním roce 2026/2027. Současně byli seznámeni s plánovanými termíny uzavření mateřské školy v průběhu školního roku. Termíny byly projednány a odsouhlaseny zřizovatelem školy. Veškeré informace budou rodičům zveřejňovány s dostatečným časovým předstihem prostřednictvím aplikace Naše MŠ a webových stránek školy.

10. Zdraví a bezpečnost dětí

Byla připomenuta základní pravidla:

- do mateřské školy jsou přijímány pouze děti bez známek infekčního onemocnění,
- rodiče jsou povinni informovat školu o změnách zdravotního stavu dítěte, alergiích či medikaci,
- v případě zhoršení zdravotního stavu dítěte během dne budou rodiče kontaktováni,
- zaměstnanci školy neaplikují dětem opalovací krémy ani repelenty dodané rodiči,
- děti si mohou ochranné prostředky aplikovat před příchodem do mateřské školy.

11. Oslavy narozenin a svátků

Rodiče byli seznámeni s možností přinést dětem k oslavě narozenin drobné balené dobroty, případně ovoce či zeleninu, s ohledem na případná dietní omezení ostatních dětí.

12. Samostatnost a vybavení dětí

Byla zdůrazněna podpora samostatnosti dětí v oblasti sebeobsluhy.

Rodiče byli požádáni:

- o označení veškerého oblečení, obuvi a osobních věcí dětí,
- o pravidelné doplňování náhradního oblečení,
- o průběžnou kontrolu obsahu šatních skříněk.



13. Organizace dne

Rodiče byli seznámeni s denním režimem jednotlivých tříd.

Byla vysvětlena organizace odpočinku po obědě a individuální přístup k potřebám jednotlivých dětí.

Dále bylo připomenuto:

- pravidelné odnášení pyžam domů k vyprání,
- doporučení přinést čisté pyžamo zpět vždy na začátku týdne.

14. Spolupráce s rodiči

Škola uvítá aktivní zapojení rodičů do života mateřské školy. Rodiče byli informováni o možnosti představit dětem své povolání, zájmy nebo dovednosti a podílet se na vybraných školních akcích.

Byly zmíněny plánované akce pro děti, včetně přespávání předškoláků a dalších aktivit během školního roku.

Diskuse

V rámci jednotlivých tříd zazněly zejména následující dotazy a připomínky:

Zelená třída

- Dotazy ke stravování a odhlašování obědů.
- Informace o organizaci odpočinku a respektování individuálních potřeb dětí.
- Připomenutí pravidel pro oslavy narozenin.
- Informace o počtu dětí ve třídě (23 dětí).
- Diskuse o možnostech zapojení rodičů do aktivit školy.
- Informace o spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Žlutá třída

- Organizace školního roku a rozdělení dětí do tříd.
- Kontrola aplikace Naše MŠ a komunikace s rodiči.
- Sociální síť školy a zveřejňování fotografií.
- Bezpečnost a zdravotní podmínky pobytu dítěte v MŠ.
- Doporučení k označování a doplňování náhradního oblečení.
- Přehled věcí potřebných do mateřské školy.
- Organizace dne a vyzvedávání dětí.

Závěr

Schůzka byla ukončena po zodpovězení dotazů přítomných rodičů. Rodiče byli upozorněni na průběžné sledování informačních kanálů školy a na včasné předávání důležitých informací týkajících se dětí.

Ve Všeštarech dne 17. 6. 2026