



V souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), vydávám pro Mateřskou školu a základní školu Všešestary tento

ŠKOLNÍ ŘÁD

- I. PREAMBULE
- II. PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ A JEJICH ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ, PRAVIDLA VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKY ŠKOLY
- III. PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY
- IV. DOCHÁZKA DO ŠKOLY
- V. ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ
- VI. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY ZE STRANY ŽÁKŮ
- VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

I. Preambule

Ke vzdělávání a výchově v Mateřské škole a základní škole Všešestary se žák se svými zákonnými zástupci rozhodl svobodně s vědomím práva vybrat si školu, kde chce získat základní vzdělání. Z toho plyne, že se svobodně rozhodl dodržovat povinnosti dané tímto řádem a využívat služby nabízené školou.

II. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

II.A Práva žáků

1. Žák má všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte a práva zakotvená ve školském zákoně.
2. Každý žák školy má právo:
 - a) na vzdělání a rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností;
 - b) na přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a informacím, které podporují jeho rozvoj;
 - c) na vyjádření vlastního názoru v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání. Ke svým vyjádřením může žák využít též schránku důvěry;
 - d) na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace, před všemi formami tělesného a duševního násilí;
 - e) na ochranu před všemi návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj (alkohol, drogy, tabákové výrobky);
 - f) obrátit se v případě potřeby na kteréhokoliv pracovníka školy;
 - g) využívat služeb zařízení školy, jestliže závažně nebo opakovaně neporušuje řád těchto zařízení,
 - h) využívat služeb školního poradenského pracoviště.



3. Každý žák má dále právo využívat školní družiny, jestliže závažně nebo opakovaně neporušuje řád školní družiny.

II.B Povinnosti žáků

Všichni žáci jsou povinni:

1. znát a dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
2. řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat. Účast na akcích školy, které jsou součástí školního vzdělávacího programu, je povinná;
3. ve škole se slušně chovat, dodržovat etické a morální normy společenského chování. Vyvarovat se jakéhokoli hrubého slovního jednání a fyzických útoků;
4. nenarušovat svým chováním a vystupováním průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Spolupracovat podle pokynů učitele. Soustavné narušování vyučování je považováno za porušení školního řádu;
5. dbát pokynů učitelů, vychovatelů a ostatních pracovníků školy vydaných v souladu s právními předpisy a školním řádem;
6. být ve škole vhodně a čistě oblečen a upraven;
7. chodit do školy včas, tzn. být minimálně 5 minut před začátkem hodiny ve třídě, kde probíhá výuka, nebo na určeném místě;
8. pravidelně sledovat informační systém školy a předávané informace. Žáci 1. a 2. ročníku jsou povinni nosit a udržovat v řádném stavu listinnou žákovskou knížku. U žáků vyšších ročníků je oficiálním komunikačním prostředkem elektronická žákovská knížka v systému Bakaláři;
9. řádně se připravovat na vyučování, nosit předepsané pomůcky a plnit povinnosti služby, kterou byli pověřeni;
10. po dobu vyučování dle rozvrhu hodin neopouštět budovu školy;
11. mobilní telefon a jiná elektronická zařízení musí mít žáci během vyučování vypnutá a uložena v aktovce. Použití je možné pouze se souhlasem pedagogického pracovníka.

II.C Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

1. na informace o prospěchu a chování žáka formou, která není v rozporu s jejich důstojností a důstojností žáka;
2. na konzultace s pedagogy a vedením školy, po předchozí domluvě i v době mimo třídní schůzky a konzultačních hodin;
3. po předchozí domluvě se zúčastnit vyučování;
4. volit a být voleni členy Školské rady;
5. žádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu.



II.D Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

1. zajistit řádné docházení žáka do školy;
2. pravidelně se seznamovat s prospěchem a chováním svého dítěte prostřednictvím listinné žákovské knížky nebo systému Bakaláři a průběžně sledovat informace školy;
3. na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání a chování žáka;
4. informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka, nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
5. dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
6. oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

II.E Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

1. Žáci, učitelé a zákonní zástupci žáků jsou partneři při výchovně vzdělávací práci a jejich vztah by měl být založen na vzájemné úctě, důvěře a spolupráci. Jejich role jsou nezastupitelné a nezaměnitelné.
2. Učitelé respektují, že každý žák je jedinečnou osobností.
3. Učitelé mají právo na porozumění a respekt při výkonu svého povolání. Jejich rozhodnutí a opatření vyplývají z jejich odborné způsobilosti.
4. Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.
5. Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost apod.) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se při nakládání s nimi řídí platnými právními předpisy, zejména nařízením GDPR a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
6. Základem jednání zúčastněných stran je dodržování pravidel slušného chování, vzájemná úcta a respekt.

III. Provoz a vnitřní režim školy

1. Budova se pro žáky navštěvující školní družinu otevírá v 6.45 hod. Pro žáky nenavštěvující družinu je škola přístupná od 7.30 hod. Žáci ke vstupu používají pouze jim určený vchod.
2. K odložení svrchního oděvu a obuvi používají žáci šatnu. V budově školy si žáci počínají tak, aby nezpůsobili znečištění prostor. Zejména z hygienických důvodů se žáci přezouvají do vhodné obuvi.
3. Začátky vyučovacích hodin jsou oznamovány zvoněním podle následujícího schématu:



Příprava na vyučování	07.55
1. hod	08.00 – 08.45
2. hod	08.55 – 09.40
3. hod	10.00 – 10.45
4. hod	10.55 – 11.40
5. hod	12.00 – 12.45

4. Ve všech prostorách školy se žáci řídí školním řádem, řády jednotlivých učeben a pokyny pracovníků školy.
5. V průběhu malých přestávek pobývají žáci ve třídě nebo přecházejí na výuku do jiné učebny. Na WC se žáci zdržují pouze nezbytně nutnou dobu.
6. O velké přestávce se žáci mohou pohybovat na chodbách a využívat relaxační místa. V případě příznivého počasí mohou žáci využívat školní hřiště. Vstup na hřiště je dovolen pouze s dozorem.
7. Vnesené sportovní náčiní (kola, míče, skateboardy...) odkládají žáci v šatnách nebo na určených místech. V průběhu vyučování (včetně přestávek) s těmito předměty nemanipulují v celém areálu školy bez povolení zaměstnanců školy.
8. V budově školy se žáci zdržují pouze v době vyučování a mimoškolních aktivit. Na kroužky žáci přicházejí nejdříve 5 minut před zahájením, a to s doprovodem lektora či zaměstnancem školy. Při pobytu ve škole se chovají tak, aby nenarušovali průběh ostatní výuky.
9. Při příchodu na výuku i při odchodu po ukončení výuky či kroužku si žák počíná tak, aby neohrožoval bezpečnost svoji i ostatních. Do šaten odcházejí žáci samostatně a v šatnách se zdržují pouze na dobu potřebnou k převlečení a přezutí. Žáci jsou povinni ukládat přezůvky v sáčcích nebo skříňkách a udržovat pořádek v šatnách.
10. Po skončení výuky je povinností každého žáka uklidit své místo a jeho okolí.
11. Do školní jídelny vstupují žáci dle stanoveného rozpisu a dodržují kulturu stolování. Všichni strážníci jsou povinni se řídit řádem školní jídelny.
12. Žáci navštěvující školní družinu se řídí řádem a pravidly školní družiny (včetně organizace stravování). Školní družina je v provozu od 6.45 do 17.00 hod.

IV. Docházka do školy

1. Žák chodí do školy včas a podle rozvrhu hodin.
2. Nepřítomnost žáka ve škole je třeba omlouvat vždy písemně prostřednictvím elektronické žákovské knížky. Nejpozději do tří dnů po skončení absence předloží žák omluvenku třídnímu učiteli.
3. Při absenci žáka je nutno neprodleně informovat školu a sdělit příčinu absence žáka (elektronickou žákovskou knížkou, osobně, telefonicky, e-mailem, písemně).
4. Pokud žák musí odejít ze školy v průběhu vyučování, oznámí tuto skutečnost třídnímu učiteli, případně vyučujícímu příslušné hodiny. Zákonní zástupci si žáka vyzvedávají ve škole, nebo předloží písemnou žádost o uvolnění.
5. V odůvodněných případech může škola požadovat doložení omluvenky lékařským potvrzením.
6. Předem známou nepřítomnost žáka je třeba oznámit před jejím začátkem a následně nepřítomnost omluvit v elektronické žákovské knížce.
7. Žádost o uvolnění na více než jeden den podávají v písemné formě zákonní zástupci žáka ředitele školy prostřednictvím třídních učitelů.



8. Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu, zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. Z předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.
9. Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitelka školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

V. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

1. Žákům je ve všech prostorách školy přísně zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači, rovněž tak s otevřeným ohněm.
2. Z bezpečnostních důvodů se žákům zakazuje otevírání oken o přestávkách a sezení na okenních parapetech, vyklánění se a vyhazování předmětů z oken.
3. S okny a zatměním oken smí žáci manipulovat pouze na pokyn učitele.
4. Žák nemanipuluje bez svolení učitele s vybavením odborných učeben, s uloženými exponáty a modely a veškerými ICT technologiemi.
5. Žák se při všech školních činnostech chová tak, aby neohrozil zdraví své, svých spolužáků či jiných osob.
6. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.
7. Při udělení osobního volna na školní akci si žák odpovídá sám za sebe. O udělení osobního volna rozhoduje doprovázející učitel na základě rozumové vyspělosti žáka po předchozím poučení o bezpečnosti.
8. Žák nenosí do školy předměty, kterými by mohl ohrozit zdraví své i ostatních, způsobit úraz nebo ohrozit mravní výchovu. Je nepřípustné přinášet do školy zbraně všeho druhu a jejich napodobeniny, veškeré výbušné předměty, injekční stříkačky, zápalky, zapalovače, nože apod.
9. Není vhodné nosit do školy cenné předměty, nebo větší množství peněz. Pokud je má žák ve výjimečných případech s sebou, může si je uschovat na místě k tomu určeném dle pokynu učitele.
10. Při praktických a sportovních činnostech žáci odkládají na určené místo ozdobné a nebezpečné předměty (náramky, hodinky, náušnice, piercingy, prsteny, náhrdelníky apod.) Vyučující nedovolí, aby se žák bez odložení nebo zabezpečení proti možnosti zranění zúčastnil příslušné činnosti. Z hygienických důvodů se žáci převlékají do sportovního, případně pracovního oděvu.
11. Žák je povinen hlásit každý úraz či nevolnost, nehodu či ztrátu předmětu ihned vyučujícímu, učitelé konajícímu dozor, případně jinému zaměstnanci školy.
12. Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek (drogy, tabákové výrobky, alkohol apod.) je v prostorách školy a při akcích pořádaných školou přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti využije ředitel školy všech možností daných mu příslušnými zákony včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely. Ředitel školy nebo jím pověřený pracovník bude informovat zákonného zástupce žáků, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních v tomto směru, a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.
13. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám (zejména



v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu žáků, kteří tento zákaz přestoupí, a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce.

14. Žáci se mohou pohybovat pouze v prostorách, které má škola pronajaté, tj. v budově školy, na malém parkovišti, na příjezdové komunikaci, v nejbližším okolí budovy a na sportovišti („kurt“). Pobyť v dalších částech přilehlého parku a okolních pozemků není součástí pronajatých prostor. Žáci zde mohou pobývat pouze v rámci organizovaných činností pod dohledem zaměstnanců školy. Žákům je zakázán samostatný pohyb mimo dané prostory bez dohledu zaměstnance školy. Není dovoleno, aby se žáci do těchto částí parku či jiných okolních prostor pohybovali ani v doprovodu rodičů (zákonných zástupců). Škola nese odpovědnost za bezpečnost žáků pouze v rámci pronajatého prostoru a v organizovaných činnostech konaných pod dohledem zaměstnanců školy.

VI. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1. Žák má právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou.
2. Žák je povinen zacházet se svěřenými učebnicemi, školními potřebami a školním majetkem šetrně.
3. Za úmyslně nebo z nedbalosti poškozený nebo zničený majetek školy, žáků, zaměstnanců školy či jiných osob nese žák odpovědnost podle obecně závazných právních předpisů. Škola je oprávněna požadovat náhradu vzniklé škody po zákonných zástupcích nezletilého žáka v souladu s příslušnými právními předpisy.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí tohoto školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád) a dále vnitřní řád školní družiny a školní jídelny – výdejny.
2. Porušení školního řádu je důvodem pro kázeňské opatření dle klasifikačního řádu, případně pro předání k šetření dalším orgánům (místní samospráva, státní správa, Policie ČR).
3. Právní vztahy neupravené tímto školním řádem se řídí příslušnými ustanoveními zejména těchto právních předpisů:
 - a. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v platném znění,
 - b. vyhlášky č.48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, v platném znění,
 - c. vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
 - d. vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

Školní řád nabyl účinnosti dnem 1. 1. 2025.

Ing. Kateřina Znamenáčková, DiS.
ředitelka školy

PŘÍLOHA Č. 1

PRAVIDLA HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

I. Zásady hodnocení

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází z platných právních předpisů, zejména školského zákona a vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání.
2. Hodnocení poskytuje žákovi i jeho zákonným zástupcům zpětnou vazbu o úrovni dosažených výsledků vzdělávání.
3. Hodnocení je:
 - jednoznačné,
 - srozumitelné,
 - věcné,
 - přiměřené věku žáka,
 - všestranné.
4. Při hodnocení přihlíží pedagogický pracovník k individuálním vzdělávacím potřebám žáka.
5. Hodnocení nesmí být zaměřeno na osobu žáka, ale na úroveň dosažených výsledků vzdělávání a chování.

II. Získávání podkladů pro hodnocení

Podklady pro hodnocení získává učitel zejména:

- soustavným sledováním výkonů žáka,
- ústním zkoušením,
- písemnými pracemi,
- samostatnou prací,
- skupinovou prací,
- projekty,
- aktivitou ve vyučování,
- plněním domácí přípravy.

III. Hodnocení výsledků vzdělávání

Žák je hodnocen klasifikačními stupni:

1 – výborný

Žák ovládá učivo bezpečně, samostatně je používá a dopouští se pouze drobných nepřesností.

2 – chvalitebný

Žák ovládá učivo s menšími nedostatky, které dokáže po upozornění odstranit.

3 – dobrý

Žák má v učivu mezery, které však nebrání dalšímu vzdělávání.

4 – dostatečný

Žák ovládá učivo se závažnými nedostatky a pouze s pomocí učitele.

5 – nedostatečný

Žák učivo neovládá ani s pomocí učitele.

IV. Slovní hodnocení

1. Na základě doporučení školského poradenského zařízení nebo žádosti zákonného zástupce může být žák hodnocen slovně.
2. Slovní hodnocení obsahuje:
 - popis dosažené úrovně vzdělávání,
 - pokroky žáka,
 - doporučení pro další rozvoj.

V. Sebehodnocení žáků

1. Sebehodnocení je součástí vzdělávacího procesu.
2. Žáci jsou vedeni k přiměřenému posouzení vlastních výsledků, pokroků a chování.

VI. Hodnocení chování

Chování žáka se hodnotí stupni:

1 – velmi dobré

Žák dodržuje pravidla školního řádu a běžné normy chování.

2 – uspokojivé

Žák se dopouští opakovaného porušování školního řádu.

3 – neuspokojivé

Žák závažným způsobem nebo opakovaně porušuje školní řád.

VII. Výchovná opatření

Za příkladné chování a aktivní přístup může být udělena:

Pochvala třídního učitele

za:

- vzorné plnění školních povinností,
- pomoc spolužákům,
- reprezentaci školy.

Pochvala ředitelky školy

za:

- mimořádný čin,
- významnou reprezentaci školy,
- dlouhodobou aktivní činnost.

Za porušení školních povinností může být uděleno:

Napomenutí třídního učitele

zejména za:

- opakované zapomínání pomůcek,
- drobné kázeňské přestupky.

Důtka třídního učitele

zejména za:

- opakované porušování školního řádu,
- nevhodné chování vůči spolužákům.

Důtka ředitelky školy

zejména za:

- závažné porušení školního řádu,
- úmyslné poškození majetku,
- projevy šikany nebo kyberšikany.

Při ukládání výchovných opatření se vždy přihlíží k věku žáka, závažnosti přestupku a okolnostem konkrétního případu.

VIII. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

1. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k doporučením školského poradenského zařízení.
2. Hodnocení vychází z individuálních možností žáka a z míry naplnění očekávaných výstupů.

IX. Komisionální a opravné zkoušky

Komisionální a opravné zkoušky se konají v případech stanovených školským zákonem a vyhláškou č. 48/2005 Sb.

X. Závěrečná ustanovení

Tato pravidla hodnocení jsou nedílnou součástí školního řádu MATEŘSKÉ ŠKOLY A ZÁKLADNÍ ŠKOLY VŠESTARY.